

# DE OPTELSOM VOOR EEN GOED PROJECT



TEKST: TON JANSSEN & BART VAN DILLEWIJN

Bij een project weet je één ding zeker: er komen onverwachte dingen op het projectpad. Veranderingen spelen continu een rol, zowel binnen de organisatie als in de buitenwereld. Hoe zorg je dan voor de meeste toegevoegde waarde? Ton Janssen en Bart van Dillewijn delen hun ervaringen uit de praktijk.

## 01

### BEPAAAL DE CONCRETE STIP OP DE HORIZON

Wat is het businessdoel, wat willen we bereiken met het project of programma? Waar willen we staan als het project is afgerond? Door dit vooraf met elkaar te bepalen, kun je flexibel zijn zonder het einddoel uit het oog te verliezen.

## 02

### VAT DE STIP SAMEN IN HELDERE PIJLERS

Maak het einddoel concreet met pijlers als eenvoudig, slim en snel. Dit helpt om de juiste keuzes te maken als er tijdens het project extra wensen komen. Het bewaken van deze pijlers is een samenspel tussen de stakeholders, de projecteigenaar en de projectmanager.

## 03

### NEEM DE TIJD VOOR GOEDE PROJECTGOVERNANCE

Bepaal de projectstructuur en hoe je besluiten neemt. Benoem naast duidelijke projectrollen en -verantwoordelijkheden ook een businessowner voor verbinding naar de organisatie en acceptatie. Spreek duidelijke deliverables en milestones af, waarbij een bottom-up aanpak rondom scope, planning, milestone en afhankelijkheden zorgt voor een gedragen haalbare planning en meer eigenaarschap.



## 04

### AGILE, WATERVAL OF EEN MIX HIERVAN?

Het gaat niet om de methode, maar om het resultaat. Kies een projectaanpak die past bij de situatie en pas deze pragmatisch toe. Steeds vaker zien we dat een mix tussen agile en waterval een goede combinatie oplevert. Dat vraagt wel om diepgaande kennis van beide methodes.

## 05

### VOORTSCHRIJDEND INZICHT? ALTIJD!

Of in elk geval heel vaak. Dat vraagt om aanpassingen en keuzes. Wat is leidend: budget, tijd of kwaliteit? Maak hier samen een duidelijke afweging in. En blijf aanpassingen steeds toetsen aan de pijlers.

## 06

### TE VEEL COMMUNICATIE BESTAAT NIET

Verdiep je in het spel en de spelers. Wie zijn de stakeholders? En welke informatie hebben zij nodig? Geef het programma 'smoel' met een logo en een naam. Communiceer het einddoel en de pijlers, zowel in de kick-off als in regelmatige updates. Zo geef je alle betrokkenen context en verhoog je de slagingskans van je project.



**“BIJ EEN PROJECT WEET  
JE ÉÉN DING ZEKER: ER  
KOMEN ONVERWACHTE  
DINGEN OP HET  
PROJECTPAD”**

#### MEER WETEN?

Mail Ton via [ton.janssen@finext.nl](mailto:ton.janssen@finext.nl) of Bart via [bart.van.dillewijn@finext.nl](mailto:bart.van.dillewijn@finext.nl)



## 07

### SPEEL INTERNE MENSEN SLIM VRIJ

Laat het project geen 'sluitpost' in de agenda worden. Houd daarvoor rekening met het ritme van de organisatie, zoals de financiële jaarkalender. En laat een interim financial tijdelijk de reguliere taken overnemen; je hebt de mensen uit de organisatie hard nodig voor de projecttaken. Niet alleen voor input en kennisoverdracht tijdens het project, maar ook voor de borging daarna.